



Утверждено

Директор МБОУ «В(С)ОШ №1»

И.В.Насибуллина

Положение о порядке распределения премиальных и иных поощрительных выплат

1.Общее положение.

1.1. Настоящее Положение о порядке распределения премиальных и иных поощрительных стимулирующих выплат, далее «Положение», разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса РФ, Положения *об условиях оплаты труда работников общеобразовательных организаций Республики Татарстан, утвержденным Постановлением Кабинета Министров РТ от 31.05.2018г. №412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан».*

1.2. Действие Положения направлено на материальное поощрение с целью дальнейшего развития творческой инициативы работников.

1.3. Премиальные и иные поощрительные стимулирующие выплаты (далее по тексту премиальные выплаты) устанавливаются *работникам профессиональных квалификационных групп учебно – вспомогательного персонала, педагогических работников, работникам профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих и общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих.*

1.4. Настоящее Положение утверждается руководителем организации по согласованию с профсоюзным комитетом организации и действует как часть коллективного договора.

2. Формирование фонда премирования

2.1. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам организации составляет не менее 2 процентов фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за внеаудиторную занятость и выплат стимулирующего характера работникам по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей).

Для поощрения работников возможно использование внебюджетных средств и безвозмездной спонсорской помощи (в рамках имеющихся инструктивных документов, локальных нормативных актов).

3. Порядок распределения премиальных выплат

3.1. Распределение премиальных выплат производится на основании настоящего Положения решением комиссии с оформлением протокола.

Руководитель организации с учетом мотивированного мнения профкома издает приказ о премировании.

3.2. Премиальные выплаты не выплачиваются за время нахождения работников в отпуске (ежегодном, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, дополнительном учебном отпуске, не оплачиваемом отпуске), а также в период нетрудоспособности по больничному листу.

3.3. Выплаты премиальных выплат работникам организации производится 1 раз в квартал по итогам работы за истекший период.

3.4. Размеры премиальных выплат в пределах бюджетных ассигнований на премирование работников учреждения, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников (в части на премирование), по согласованию с профсоюзным комитетом работников организации.

4.Основные показатели премирования

4.1. Обязательные разовые премиальные выплаты работникам, относимые к основному персоналу за счет 2 % фонда премирования:

- получением знаков отличия;
- благодарственных писем, грамот, наград;
- результаты ЕГЭ и ГИА (качество 80-100 баллов);
- работа по профилактике правонарушений;
- работа по физическому воспитанию;
- работа по профориентации;
- организацию работ по обеспечению охраны труда и техники безопасности учащихся и сотрудников;
- работа с учащимися по пожарной безопасности;
- за участие работника в подготовке и проведении открытых мероприятий районного, городского, республиканского масштаба;
- за особые успехи в работе, отмеченные благодарностями администрации, оформленные приказом по школе;
- за выполнение в составе комиссий, оргкомитетов по проведению общешкольных мероприятий, общественных работ
- за участие в экологических субботниках
- за наставничество и т.д..

4.2.1 Обязательные разовые премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих и общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих:

- за особые успехи в работе, отмеченные благодарностями администрации, оформленные приказом по школе – 1000 рублей;
- за подготовку школы к новому учебному году – 2000рублей
- за участие в экологических субботниках -1000 рублей